



CGF Suite Comptable

© 2004 ... CGF

1 Nouveautés

Logiciel : Nouveautés - Historique

Nouvelle version 4.xx : multi-sociétés et optimisée pour [SuperSpeed](#)

**Version 4.14 le
11/10/04**

- **eBusiness**
- Nouvelle Interface du module eBusiness
- Ajout de la possibilité de travailler directement depuis eBusiness dans les Produits - Pro Formas - Fichiers des Clients etc ...
- Ajout de la possibilité de paramétrer le logiciel depuis ce module
- Gestion des Types de Clients modifiée
- Gestion des Remises accordées aux Clients depuis eBusiness
- Gestion des numéros de Clients externe (pour vous permettre de les classer)
- Outil de vérification des Commandes en cours
- Modification des exportations et mises à jours de Fiches (Produits - Clients)
- Debut de la Gestion des Remises et Promotions sur eBusiness
- Modification du centrage de certaines fenêtres
- Modification des Enregistrement de chèques-virements et affectation aux commandes eBusiness (possibilité de multi-sélection)

ProFormas

- Modification des Modes de règlement en transformation Facture
- Modification de l'outil d'affectation de la TVA sur un ProForma qui n'en comporte pas à l'origine (pour tenir compte des différents taux de TVA)
- Gestion différenciée (en compatibilité) entre les Ventes de Marchandises Taxables en Taux T1 et Taux REDUIT (compte 707110001)

Produits

- Amélioration de la Mise à Jour des prix après modification d'une Fiche
- Ajout d'un champ nommé "Frais de Port NON Taxable" à utiliser pour la ventilation en compte de vente spécifique (708510000) lorsque vous appliquez un taux de TVA de 0.00

**Version 4.13 le
01/08/04**

- **eBusiness** Amélioration du module de maintenance

**Version 4.12 le
28/07/04**

- **eBusiness** Nouvelle Interface (style Outlook) Toutes les Tables

(eBusiness) et Fichiers (locaux) sont accessibles directement Accédez directement à la Maintenance de vos Tables eBusiness Mise à Jour des Taux de Change Ouverture des écrans accélérée

Version 4.11 le 29/05/04

- **Gestion Commerciale Nouvelle Option** (Paramètres/Société/Options) permettant de cacher les modules dont vous n'avez pas besoin en cas d'utilisation du logiciel dans cette optique Un "champ de liaison" avec un site eBusiness existe également pour vous permettre d'utiliser le logiciel dans cette optique en tant que commercial, vous permettant d'envoyer automatiquement sur un site eBusiness vos ProFormas Un champ d'Identification commercial est également nouveau Vous pouvez à tout moment décocher cette option pour récupérer l'accès aux autres modules Les modules suivants restent disponibles : ProFormas - Clients - Factures - Produits **Impression d'Étiquettes pour la Poste** Si vous avez besoin d'Imprimer des étiquettes de colis postaux sans liaison avec les Factures émises, vous pouvez le faire en cochant la case appropriée dans les Paramètres/Société/Factures Depuis le module des Factures, cliquez sur l'icône "Étiquette PM" et vous pourrez - si vous répondez "oui" à la question d'Impression "à la volée" - accéder à une fenêtre de saisie des champs nécessaires à ce type d'impression "libre"

Version 4.10 le 02/04/04

- **eBusiness** Possibilité d'envoyer des emails aux clients avec leur logins depuis Outlook **Produits** Modification dans les accès : composants et tailles/couleurs Accédez directement aux tailles depuis le module des produits Accédez directement aux composants depuis le module des produits Gestion des tailles / couleurs des produits facilitée.

Version 4.09 le 01/03/04

- **eBusiness** Modification des mises à jour Fiches Clients (local -> eBusiness). Modification des traitements des commandes (en cas de doubles Fiches clients locales).

Version 4.08 le 15/02/04

- **Produits Couleurs** Ajout de la gestion des COULEURS. Vous pouvez gérer un Produit et définir les Couleurs que vous désirez lui affecter. Vous pouvez aussi définir un Produit et les Tailles de ce produit puis

définir les Couleurs dans chacune de ces Tailles. Vous définissez également un coefficient (par défaut à 1) que le logiciel utilisera (si vous cochez la case approprié dans la Fiche Produit) pour calculer le prix de vente de ce produit / Couleur - Ex.: Orange au prix de base , Noir au prix de base x 0.95 et Blanc au prix de base x 1.2 Dans la version eBusiness, vous définissez également le nom du Fichier Image (Photo) de cette couleur ainsi que la Désignation eBusiness (HTML) correspondante. La gestion du Stock est déplacée dans la Fiche Couleur de vos produits. Vous disposez aussi d'un Outil Expert de vos Fiches Couleurs pour saisir à la volée les différents éléments (stock - coefficient etc ...) Pour activer cette option ouvrez les Fichiers / Paramètres / Paramètres de la Société / Modification puis naviguez jusqu'aux Options Produits et cochez la case appropriée. Pour définir vos Couleurs , ouvrez le Module des produits et utilisez la commande Fichiers / Fichier des Couleurs pour commencer à saisir vos COULEURS. Puis pour "construire" vos relations Produit / Couleurs , depuis le Module des produits, cliquez sur le bouton correspondant (bleu) Dans cette nouvelle fenêtre naviguez avec les onglets de vos Familles jusqu'au produit désiré (un clic GAUCHE pour le sélectionner) - dans la boîte de liste de DROITE cochez (un double-clic sur la case a cocher) la ou les couleurs que vous désirez affecter à ce produit (MULTI - SELECTION) puis cliquez sur le bouton AJOUTER. Ces Couleurs sélectionnées restent en mémoire pour que vous puissiez les affecter à d'autres Produits (vous pouvez les annuler soit individuellement soit collectivement). **Produits Tailles** Vous disposez également de la MULTI - SELECTION pour affecter vos Tailles. Vous disposez d'un nouvel accès à la fenêtre des Tailles directement depuis le Module des Produits.

**Version 4.07 le
06/01/04**

- **Commandes Fournisseurs** Ajout du calcul et affichage automatique du POIDS total d'une commande - pour vous permettre de mieux gérer les Frais de PORT. Remplissez le champ POIDS dans vos Fiches produits et le logiciel calculera le poids total de vos commandes selon ces indications. **Duplicata de ProForma** Nous avons implémenté la possibilité pour vous de dupliquer un ProForma existant en le sélectionnant dans la liste et en cliquant sur le bouton prévu à cet effet (la gestion de Stock temporaire est faite). Le nouveau ProForma est créé pour le même client que l'original. Il vous suffit de l'ouvrir et de l'affecter à votre nouveau Client. **Sauvegarde Auto de vos Fichiers** Nous avons implémenté la vérification avant sauvegarde pour éviter les erreurs (fichiers en double à la suite de crash système etc ...). **Avoirs : X articles sur Y de vendus** Vous pouvez désormais réaliser des AVOIRS partiels (en quantité) sur vos Factures. Vous pourrez - à concurrence

de la quantité vendue - réaliser plusieurs avoirs consécutifs.

**Version 4.06 le
24/12/03**

- **ProFormas / Factures - Règlement Immédiat** Ajout des cases à cocher "CB" et "Virement" pour que la NATURE de l'écriture de règlement immédiat soit mouvementée correctement. Ajout des "Mode de règlement" : Chèque à terme et Virement à terme **Mise aux normes (recommandations 2004 relatives aux Frais de Port) des Editions** Selon les nouvelles normes de vos Editions, nous avons séparé les montants des FRAIS de PORT. Lorsque vous vendez des Frais de Port vous cochez la case prévue à cet effet en mode création de proForma. Si vous oubliez de le faire, vous pourrez le faire en utilisant la case à cocher prévue à cet effet dans le Tableau récapitulatif de vos ProFormas (ainsi qu'en Factures) en sélectionnant dans le cadre du bas la ligne de vos Frais de Port et en cochant de nouveau la case prévue à cet effet en haut du tableau. Les Editions totalisent donc désormais toutes vos ventes SAUF les Frais de Port qui se trouvent reportés en Tableau Récapitulatif. Si vous vendez plusieurs "lignes" de Frais de Port, leur dénominations seront dynamiquement concaténées en une chaîne unique à chaque Impression. Lors de la première ouverture du Fichier des Factures - ProFormas, vos "anciens" documents seront mis à jour automatiquement . **Impressions de vos ProFormas et Factures - lignes de remarques** Nous avons implémenté pour vos Editions HUIT lignes de Remarques "format libre ou PréDéfinis" et ce en multi-lingue. Avec la commande Fichiers / paramètres / Libellés préDéfinis, vous accédez à ces lignes de remarques. Construisez votre fichier en tenant compte de ces critères : Saisissez le Numéro de Ligne que vous allez utiliser Utilisez les ID de langues selon ces normes (0 = Générique - 1 = Français - 2 = Anglais etc ... voir votre Fichier des langues) Vous DEVEZ entrer un texte de remarque en CHAQUE langue utilisée SI vous décidez de vous servir du mode Multi-Lingue automatique. Vous pouvez aussi n'utiliser que des textes en ID de langue de 0 (génériques) Vous pouvez avoir dans une "ligne" de remarque autant de "couples par langue" que vous le désirez ! La ligne NUMERO NEUF est réservée aux "en-têtes" de remarques pour les REFERENCES des DOUANES (si vous décidez de vous servir de cette possibilité), sinon vous pouvez vous en servir librement comme ci-dessus Lorsque vous créez vos ProFormas / Factures, vous accédez (onglet remarques PF / BL - FAC) à HUIT boîte de listes déroulantes correspondant à chaque "ligne" de vos remarques. SEULS les textes en FRANCAIS vous y seront proposés pour plus de clarté ! Selon la langue affectée à chaque Client, le logiciel utilisera les textes en Français ou dans la langue spécifiée ! Lors de la mise à jour du logiciel ce fichier sera automatiquement créé en tenant compte des vos lignes de remarques

existantes ! **Gestion des Références Douanières** Depuis les Paramètres Société, vous pouvez définir ou non d'utiliser ces Références Douanières (obligatoire pour vos Exportations vers les USA par exemple). Dans chaque Fiche Produit (onglet approvisionnement) vous accédez à un champ vous permettant de saisir celles-ci. Lors de chaque Edition, le logiciel créera dynamiquement une concaténation de ces chaînes - selon les ventes réalisées dans le document en cours - et l'imprimera en dernière ligne (caractère en Gras).

Version 4.05 le 29/11/03

- Comme la structure de certains Fichiers a été modifiée, nous avons effectué une mise à niveau de toutes les démos. Nous vous conseillons donc - si vous êtes en version Evaluation - de supprimer l'ancienne version et de [télécharger](#) et installer le logiciel complet ! **ProFormas** Gestion des Relances par eMail de vos ProFormas Clients. Onglet eMail des Paramètres Société pour le définir. Module des Clients -> Paramètres Clients : définissez le laps de temps entre la date du ProForma et celle de la Relance N° 1 - 2 ou 3 Dans le Module des ProFormas : couleurs différentes selon la date du jour et la date du ProForma pour mieux les différencier. Envoyez une Relance par eMail et les colonnes R1 - R2 ou R3, selon le cas, seront mouvementées et la colonne Date Relance sera également mise à jour. **Module des Clients et Fournisseurs** Nouvelle norme pour le champ des PAYS pour une meilleure uniformisation des données. Sélection dans une boîte de liste remplie avec les Pays du Fichier des Pays. Il suffit d'ajouter un Pays à ce Fichier pour qu'il apparaisse dans la boîte de liste des Fiches Clients. Nouvel outil pour vous permettre la mise à niveau de vos Fiches Clients / Fournisseurs (Fichier / Outils / Traitement PAYS) Si le champ Pays est "mal renseigné" dans une Fiche une fenêtre s'ouvre et vous demande de sélectionner le Pays à utiliser (Première Lettre du Pays pour accélérer le choix). Modification de l'outil de Vérification des Fiches Clients / Fournisseurs : désormais tous les champs Monétaires et Langues d'Impression seront mis à jour d'après le Pays de votre Client / Fournisseur. **IMPORTANT** : Vous DEVEZ utiliser ces deux nouveaux outils pour mettre à niveau votre Fichier (Vérification puis Pays) **ATTENTION** : à la suite de ces modifications, il est possible que la structure de votre Fichier (comptes.tps) soit mal mis à jour selon votre version du logiciel. Si c'est le cas n'hésitez pas à nous l'envoyer pour une mise à niveau. Ajout des champs CEE France et HT - selon le pays du Client ces champs seront automatiquement remplis. Vous pourrez néanmoins sur un Client 'France' appliquer le mode HT en cas de besoin (clients exonérés sur certaines ventes). **Avoir sur Facture** Modification de ces traitements pour tenir compte de problèmes de certaines versions (pas d'Edition - écriture comptable mal ventilée).

eBusiness Gestion des Mises à Jour VERS eBusiness de vos Fiches de Clients enregistrés sur votre site (en fermant le module des Clients , le logiciel vous propose une mise à jour eBusiness). **Maintenance de vos Fichiers** Modification de cet outil qui ne sera lancé automatiquement qu'en cas de mise à jour du logiciel et non plus à chaque ouverture du programme. Outils / Réparations et suppressions / Forcer maintenance des Fichiers locaux - si vous avez besoin de lancer cet utilitaire au PROCHAIN démarrage du logiciel. Lorsque cet outil est lancé, vos Fichiers sont vérifiés et *si certains d'entre eux ne sont pas à niveau, une ligne en bas de cet écran vous en informera* (avec le nombre de Fichiers dans ce cas) - vous pourrez alors utiliser les boutons "REPARER" puis "RAFRAICHIR" pour tenter de les réparer. Si tous vos Fichiers sont corrects, cette ligne en bas de la fenêtre vous l'indiquera et vous pourrez quitter cet outil. **Logiciel installé sur un ordinateur sans carte réseau** Comme le programme est conçu pour fonctionner en réseau, à l'ouverture il "cherche" le réseau et s'il ne le trouve pas vous l'indique avec DEUX messages intitulés NetTalk object. Vous pouvez sans crainte cliquer à chaque fois sur OK. Pour remédier à cela (surtout sous Windows XP Home/Family), nous avons inclus à chaque lancement du logiciel, l'écriture en base de registre d'une clé qui - selon les versions de Windows - suffit à supprimer ces messages d'erreur. Il est néanmoins possible que vous ayez encore ces messages malgré cette modification. Dans ce cas (totalement indépendamment de notre volonté d'éditeur), il vous faudra essayer d'installer un composant Microsoft Windows qui supprimera ces messages d'erreurs. **Vous pouvez accéder aux instructions d'installation Microsoft avec [ce lien](#) (il s'agit de la "version" Windows 2000, mais ce composant est également utilisé sous XP).**

Version 4.04 le 24/11/03

- **Clients / Fournisseurs** Modification du champ PAYS (sélection dans une liste - Fichier des pays) et ajout de correspondance automatique (modifiable) des valeurs CEE - CEE / France - HT et EXPORT. Ajout d'un Outil de mise à jour de ces champs (en cas de non concordance une liste des pays vous est proposée pour sélection). **Maintenance de vos Fichiers** Modification du point d'entrée de cet utilitaire pour régler un problème de "non-démarrage" automatique sur certaines installations. Cet utilitaire n'est plus automatiquement appelé qu'en cas de modification de sa version (vous pouvez forcer cette maintenance au prochain démarrage du logiciel -> Outils / Réparations et suppressions / Forcer la maintenance) **Installation du logiciel sur ordinateur sans carte réseau** Au lancement du logiciel vous pouviez avoir deux messages d'erreur provenant d'une mauvaise configuration de Windows (surtout

sous XP Home). Ajout de l'inscription en base de registre d'une clé pour supprimer ces messages d'erreur.

Version 4.03 le 17/11/03

- **eBusiness** Ajout de la possibilité de Mise à Jour de vos Clients local vers eBusiness à chaque modification de fiche ou en une seule fois. Accélération des Mises à Jour de vos Fiches produits. **Graphiques** Tous les Graphiques sont maintenant opérationnels sous la nouvelle norme (rapidité de chargement - clic droit de la souris dans un graphique pour en modifier l'aspect. **Mise à Jour Internet** Un compte spécifique a été créé pour vous permettre d'utiliser cette fonction. Vous pourrez - à partir de cette version - recommencer à effectuer vos Mises à Jour avec la commande "Outils / Mise à jour sur Internet"

Version 4.01 le 06/10/03

Installation Le logiciel est installé dans **deux répertoires séparés** : Le Programme Les données Vous pouvez choisir de **placer vos Données** : Dans un sous-répertoire du programme (par défaut c:\compta\data) Sur une Partition (disque) distincte (utilisation avec superspeed : x:\data) Si vous désirez pouvoir bénéficier des **performances nettement accrues** (*temps d'accès disque donc temps d'affichage moindre*) du **programme indépendant superspeed**, vous devez : Installer les Données sur une Partition (ou disque) distincte (taille recommandée 256/512 Mo.) Disposer de 256/512 Mo de mémoire vive de libre (en plus de celle nécessaire au fonctionnement de votre ordinateur) Installer le [logiciel superspeed](#) sur votre ordinateur Le paramétrer de manière à "mettre en cache" cette partition (x:\data) En utilisation RESEAU vous devez en outre effectuer 2 **Partages COMPLETS** : Le répertoire du programme (par défaut c:\compta) nommez-le par ex. : "Compta" Le répertoire des données (par défaut c:\compta\data OU utilisation avec superspeed : x:\data) nommez-le par ex. : "Data" **Création** de "Nouvelle Société" *exclusivement depuis le Poste de Travail sur lequel le logiciel est installé* (lorsque vous avez acquis votre licence par exemple) : Fichiers/Administrateur réseau/Fichier des Sociétés Cliquez sur l'icône "Nouveau" et saisissez les différents champs Rang : laissez celui proposé par le logiciel (sauf si vous voulez changer l'ordre d'affichage) Société par défaut : cochez cette case si vous voulez que le logiciel vous propose celle-ci à l'ouverture NOM : saisissez le nom de la Société que vous désirez créer (ex. : Elodie - si votre Raison Sociale est "Les dessous d'Elodie") - utilisez un nom court et sans espaces si possible Utilisez la touche "TAB" pour naviguer entre les champs et le logiciel les remplira

automatiquement (vous pouvez modifier les chemins mais JAMAIS le répertoire de "base" : c:\compta\data\ ou x:\data\) Laissez le programme remplir pour vous le chemin UNC (ou demandez à votre Administrateur réseau) Ne cochez la case "Copier les paramètres..." QUE si vous désirez créer une "Agence" de votre Société sous licence (vous pouvez en avoir 3 différentes) Enregistrez cette Fiche et le logiciel créera automatiquement tous les dossiers nécessaires

Modification d'une Fiche Société (*exclusivement depuis le Poste de travail sur lequel le logiciel est installé*) : Fichiers/Administrateur réseau/Fichier des Sociétés Double-Clic sur la Fiche voulue Vous pouvez définir par exemple que cette Société soit celle offerte par défaut par le logiciel à l'ouverture Vous pouvez aussi changer l'ordre d'affichage en changeant le champ RANG (**ATTENTION les doublons étant interdits** : pour passer la Société xxx de 8 en 1 vous devez commencer par définir le rang 9 pour la Société en 1 puis de définir la Société xxx en 1 et enfin de placer la Société 9 en 8!)

Suppression d'une Société (*exclusivement depuis le Poste de Travail sur lequel le logiciel est installé*) : Fichiers/Administrateur réseau/Fichier des Sociétés Enregistrez et le logiciel supprimera automatiquement tous les dossiers correspondants En cas de **problèmes** dans vos répertoires et ou installation vous : Supprimez le Fichier **c:\compta\societes.tps** Supprimez le Fichier **c:\compta\cgf.ini** Supprimez le sous-répertoire **c:\compta\data** ou **x:\data** Relancez le logiciel et vous pourrez redéfinir ces paramètres

Multi-Sociétés Possibilité de travailler sur **différentes Sociétés** (licences distinctes ou non) **sans quitter le logiciel** : Depuis le même Poste de Travail : Fichiers/Administrateur Réseau/Changer de Sociétés En Réseau : chaque Poste de travail peut (si l'Administrateur l'autorise) choisir "sa" Société De la sorte, vous pouvez en Réseau travailler en même temps, sur 2 (ou xxx) **différentes Sociétés** (licences distinctes) : Cabinets Comptables Réseau Holding etc...

Paramètres des Société : Fichiers/Paramètres/Paramètres de la Société Onglet Options Vous pouvez définir en version Réseau si TOUS les Postes de Travail (sauf les ADMINISTRATEUR(x)) doivent ou non accéder à la MEME Société

Editions Possibilité d'éditer vos documents (ProFormas) selon vos besoins : Imprimante Papier Format PDF eMail direct au Client Winword (pour sauvegarde et modifications) Possibilité d'éditer vos documents (Factures) selon vos besoins : Imprimante Papier Format PDF eMail direct au Client Winword (pour sauvegarde et modifications) Imprimante Papier en 3 exemplaires Imprimante Papier en 5 exemplaires Imprimante Papier en 7 exemplaires Dans les paramètres de la Société (onglet eMails) définissez les corps de vos eMails en Multi-langue avec toutes les possibilités du HTML (couleurs - polices - liens Internet - images - son etc...) Vous pouvez ajouter des "variables" (d'un clic sur un bouton) que le programme "traduira" avant chaque Edition ex. : CGF:NOM -> Société Jean Leblanc Selon la langue spécifiée dans la

Fiche Client/Fournisseur, le logiciel sélectionnera automatiquement le corps de l'eMail correspondant et utilisera vos "intitulés" pour les éditions ex. : Facture -> Invoice etc... **ProFormas existants** Possibilité d'ajout/suppression selon vos besoins : Remise ponctuelle de xx.xx % TVA (ProForma Export transformé en ProForma "local" ou le contraire) **Devises et Taux de Change** Possibilité d'ajout/modification/suppression selon vos besoins : Fichiers/Paramètres/Pays et Taux de change En cliquant sur le bouton approprié vous ferez une **mise à jour automatique depuis notre site Internet des 20 principales devises** (marquées d'une flèche verte dans le fichier) Ajoutez des pays - devises supplémentaires Modifiez "manuellement" les Taux de change En version eBusiness - avec ce même Fichier - décidez des Pays - Devises et Taux qui seront utilisés **Paramétrages des comptes et des Devises** Possibilité de définir pour chacun des comptes principaux utilisés par le logiciel votre propre définition et surtout le numéro (en 9 chiffres) du code comptable à utiliser : Compte de "TVA à reverser" 445600000 - renommez-le "Compte de TVA due au Fisc" et affectez lui le "numéro" 123456789 et le logiciel fera le reste Vous pouvez donc **utiliser la Suite Comptable avec d'autres Plans Comptables que la France** Adaptez le logiciel à vos besoins spécifiques avec cet outil Possibilité de sélectionner TOUTES les Devises comme devise principale et/ou secondaire : Par défaut sélectionnez "Euro" en principale et "France" en secondaire -> Editions en Euros avec conversion en Francs Si vous désirez TRAVAILLER (TOUT le logiciel) en Dirhams par exemple, il vous suffit de définir la **Monnaie principale comme étant le Dirham** et depuis le Fichier des devises et taux de change de définir PAR RAPPORT à l'EURO sa valeur pour que vous puissiez travailler en Dirhams (avec conversion automatique en toutes devises)

Version 3.11.3 le 12/07/03

- **Produits** Accélération du traitement de la Mise à jour des Prix **eBusiness** Ajout de la gestion des urls de téléchargements (multi-lingue) après une vente réglée dans la Boutique

Version 3.11.2 le 20/06/03

- **Editions** Modification des Editions pour corriger un problème de sélection **eBusiness** Définition des descriptions de vos Produits eBusiness directement en code HTML Définition d'un lien spécifique - après règlement CB accepté sur le site - pour renvoyer vos clients vers une page de téléchargement ou comportant un numéro de série selon CHAQUE produit eBusiness et ce dans toutes les langues utilisées pour

vosre Boutique.

Version 3.11.1 le 25/05/03

- **Editions PDF** Possibilité d'éditer vos documents directement au format PDF (compatible ADOBE Acrobat Reader) et de les envoyer à vos Clients et Fournisseurs par eMail - compression au format ZIP selon les paramètres choisis.

Version 3.10.19 le 26/04/03

- **eBusiness** Ajout de la possibilité d'exporter TOUTES vos tables en une seule fois. Ajout de la prise en charge des règlements en ligne de la Société Bluepaid avec mise à jour automatisée de vos tables MySQL.

Version 3.10.18 le 18/04/03

- **Mise à Jour sur Internet** Cet utilitaire à été entièrement modifié et vous permet, désormais de vérifier la dernière version en ligne sur notre site Internet. Vous pouvez également visualiser depuis le logiciel les dernières nouveautés. **Divers Paramètres de la Société / Onglet Impressions** : vous déterminez les Editions que vous désirez pré-visualiser. **eBusiness** L'interface est modifiée et vous pouvez accéder directement depuis le logiciel aux configurations (Internet) de votre site.

Version 3.10.17 le 07/04/03

- **Multi-Langues** Un fichier de LANGUES est installé avec le FRANÇAIS et l'ANGLAIS, mais vous pouvez tout à fait ajouter autant de langues que vous le désirez (depuis les modules des Clients - Fournisseurs ou directement depuis le Menu général des Modules) Commencez par ouvrir ce fichier pour traduire vos FAMILLES en ANGLAIS (tous les autres champs sont déjà traduits) et ajouter des langues si besoin (en traduisant TOUS les champs). Depuis une Fiche CLIENT ou FOURNISSEUR définissez la LANGUE et la DEVISE à utiliser. Lorsque vous IMPRIMEZ un Pro Forma ou une Facture / Avoir CLIENT ou encore une commande FOURNISSEUR, le logiciel tiendra compte des préférences que vous aurez définies et utilisera les traductions depuis le fichier des langues (ex.: Facture Numéro -> Invoice Number - mais aussi Famille -> Family et Produit xxx ->

Product yyy). Pour que vos PRODUITS soient également traduits, depuis l'onglet correspondant de vos Paramètres Société commencez par cocher la case de Fichier supplémentaire d'extensions. Puis dans le Module des Produits vous définissez (nouveau bouton en BAS à DROITE de votre écran) pour CHAQUE fiche la traduction de la DESIGNATION pour CHAQUE langue définie. **Multi-Devises** Depuis le Module des Paramètres de la Société vous ouvrez le fichier des TAUX de CHANGE et définissez et ajoutez les devises dont vous avez besoin. Si vous désirez que vos IMPRESSIONS (Pro Formas - Facture - Avoir Client et Commande Fournisseur) utilisent une devise de référence, définissez celle-ci depuis les Fiches Client et Fournisseur. Vous aurez, à l'impression, la valeur TTC de votre document convertie dans la devise sélectionnée. **Emails** Vous pouvez envoyer par mail DIRECTEMENT et AUTOMATIQUEMENT : Pro Formas Factures Avoirs Client - Commandes Fournisseur - Tarifs, simplement en cochant la case eMail AVANT d'utiliser le bouton d'impression. Depuis les Paramètres de la Société - Onglet email - vous définissez (en autant de langues que vous avez implémentées) le corps et le sujet de vos emails automatiques directement au format HTML (mise en page - définition des couleurs - insertion d'images ou de sons - choix des polices etc ...) N'oubliez pas de remplir les champs correspondants à votre serveur SMTP et votre adresse email. Vous pouvez également insérer librement des "variables" qui seront "traduites" par le logiciel pour indiquer à vos Clients / Fournisseurs par exemple le montant de la Facture ou son Numéro interne etc ... Lorsque vous envoyez un tel email - si l'adresse de votre Client - Fournisseur est inexistante dans la Fiche, le logiciel vous demandera de la saisir. Si vous avez défini dans la Fiche Client - Fournisseur une LANGUE, le logiciel utilisera celle-ci pour le TEXTE du mail et pour les champs de vos Impressions (vous pouvez ainsi envoyer un email en ANGLAIS avec votre facture en ANGLAIS et le montant TTC converti en devise étrangère ou encore envoyer à un Client Anglais votre Tarif avec les Familles et Désignations de Produits traduites en Anglais) Vos États seront compilés et attachés à votre mail automatiquement. **Sécurité** Lorsque l'un de vos fichier est endommagé, le logiciel ne pouvant pas l'ouvrir, vous propose d'essayer de le réparer automatiquement dans un premier temps. La Suite sera donc fermée (en version réseau l'écran de fermeture RÉSEAU s'affichera pour permettre la fermeture des Postes de Travail) et un utilitaire de réparation automatique lancé - à la fin de ce traitement séquentiel de vos fichiers le logiciel sera de nouveau ouvert. Si le logiciel rencontre de nouveau la même erreur - il vous proposera selon les fichiers de le remplacer par une version d'origine. S'il s'agit d'un fichier de vos données et que la réparation automatique n'a pas aboutie, vous devrez essayer une restauration "manuelle" ou nous contacter pour que nous essayions de le faire pour vous. **Divers**
Création de Fiche Produit : Il est impossible d'enregistrer la nouvelle

fiche si la FAMILLE n'est pas sélectionnée. Gestion des Tailles Produits : Possibilité d'accéder directement au visualiseur des tailles (menu des Modules). Import LIBRE : Possibilité d'effectuer des Mises à Jour de vos Tarifs de produits depuis des Fichiers EXCEL (xls). Internet : Nouveau visualiseur intégré au logiciel avec gestion simplifiée des favoris. Mises à Jour du logiciel : depuis notre nouveau site - Taille automatisée selon votre version et donc vos "besoins".
eBusiness La gestion des bases de données au format MySQL 3.23.56 est désormais intégrée et pleinement opérationnelle.